

 CLÍNICA VERSALLES <small>RESOLUCIÓN DE CALIDAD AL ACCESO EN TODO</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 4

NOMBRE DE COMITÉ/REUNIÓN		Asociación de Usuarios	ACTA No.	Haga clic aquí para escribir texto.
OBJETIVO	Capacitación canales de comunicación y Estadísticas		HORA INICIO	HORA FINAL
			3:00pm	5:00 AM
LUGAR	Auditorio Gamboa		FECHA (DD/MM/ AAA)	19/07/2022
ORDEN DEL DÍA:				
1.	Estadísticas			
2.	Capacitación Canales de Información			
3.	Plan de Participación			
4.	Socialización de Atención Usuarios Presenciales y Decálogo del servicio			
5.	Varios			
CONSIDERACIONES Y OBSERVACIONES DE LA REUNIÓN				

Se hace verificación de Quorum:

Encontrándose que se cuenta con 6 asistentes, cantidad requerida para realizar la reunión. La coordinadora de servicio al cliente da inicio a la reunión dando la bienvenida a todos los asistentes indicando que para dar cumplimiento a una de las actividades del plan de acción de política de participación social, resolución 2063/2017.

1. Estadísticas

Se presentan las estadísticas al mes de mayo, que incluyen satisfacción institucional, comparativo de las PQR, los canales y el comparativo frente a las principales causas.

2. Capacitación de los Canales de Información

Se realiza presentación de los canales que tiene la clínica para el acceso de nuestros usuarios, con el fin de que puedan manifestar sus inconformidades, quejas, reclamos, sugerencias y felicitaciones.

3. Presentación del Plan de Participación

Se presenta el Plan de Participación y todas las actividades que se deben realizar, para que en conjunto con la Asociación podamos sacarlo adelante.

 CLINICA VERSALLES <small>PROMOVER LA CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	2 de 4

4. Socialización de Procedimiento de Atención Usuarios Presenciales y Decálogo del servicio

Se realiza la socialización del procedimiento de atención Usuarios Presenciales y Decálogo del servicio, demostrando el compromiso que tiene la clínica con los usuarios.

5. Varios

San Marcos

Se informa a los miembros de la Asociación que San Marcos ya cuenta con el servicio de urgencias 24 horas para los servicios de urgencias adultos, pediatría y maternidad, facilitándoles a los usuarios de la zona el traslado y acceso al servicio.

Capacidad Instalada

Se presenta cada uno de los servicios y la capacidad instalada con la que cuentan, así mismo a cargo de quienes están.

Los miembros de la Asociación manifiestan un poco de inconformidad, por el manejo que se le dio a la Asociación durante el tiempo que estuvo sin coordinación y que no hayan informado la renuncia de la coordinadora de Servicio al cliente.

Igualmente son conscientes que la Asociación debe funcionar con o sin coordinación y se retoma el compromiso por parte de ellos y de la clínica, para lograr el adecuado funcionamiento de la Asociación.

Se realiza sugerencia por parte de uno de los miembros que debíamos identificarnos como SIAU, cambiando el nombre de servicio.

Se informa que se debe reactivar el acompañamiento por parte de un miembro de la Asociación a la apertura de los buzones, a lo que comentan:

Se debe realizar acompañamiento verificando número de buzones y así mismo participar en su clasificación para hacerle seguimiento. Igualmente seguir participando en los comités de Ética Hospitalaria.

También comentan que pueden realizar intervenciones en las sala de espera para saber las necesidades que tienen los usuarios, para hacer socialización de los derechos y deberes; para ello solicitan tener distintivos como su carnet y chalecos identificándolos.

 CLINICA VERSALLES <small>RESERVA DE CREDITO AL ALCANCE DE 100000</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	3 de 4

Solicitan seguir con las capacitaciones, acompañamiento de algunos miembros del equipo directivo.

Requieren que se les informe sobre los convenios con las EPS y que tienen contratados, volantes sobre la información del Triage, para así mismo poder ayudar a los usuarios.

Finalmente si se puede volver a reactivar las tarjetas para el mío y un espacio físico para poder estar haciendo presencia. (Se escalará a la gerencia las peticiones)

Quedan con el compromiso de enviar el cronograma con los nombres para la apertura de buzones y los comités de ética hospitalaria.

ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCIÓN)

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN
1					

PARTICIPANTES

No	NOMBRE ASISTENTES	DE PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

 CLINICA VERSALLES <small>MEJORA DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	4 de 4

8				
9				



CLINICA VERSALLES

INSTITUCIÓN DE CALIDAD AL SERVICIO DE TODOS

FORMATO

ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN

CÓDIGO

CAL-FO-047

VERSIÓN

01

VIGENCIA

22/05/2017

PÁGINA

3 de 3

ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCIÓN)

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/ AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN
1					
2					
3					

PARTICIPANTES

No	NOMBRE DE ASISTENTES	PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1	Claudia Monique	Asociación Usuarios		
2	Sandra Martinez	Asociación Usuarios		
3	Martha Gonzalez	Asociación Usuarios		
4	Jose spitia	Asociación Usuarios		
5	Katherine Sanchez	Asociación Usuarios		Virtual
6	Patricia Ibarra	Asociación Usuarios		Virtual
7				
8				
9				
10				

 CLÍNICA VERSALLES <small>MISIÓN DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 4

NOMBRE DE COMITÉ/REUNIÓN		Asociación de Usuarios	ACTA No.	Haga clic aquí para escribir texto.
OBJETIVO	Capacitación Convenios y Portafolio de la Clínica		HORA INICIO	HORA FINAL
			3:14pm	5:00 pm
LUGAR	Auditorio Katia		FECHA (DD/MM/ AAA)	30/08/2022
ORDEN DEL DÍA:				
1.	Presentación Directora de Calidad			
2.	Estadísticas			
3.	Capacitación Convenios			
4.	Varios			
5.				
CONSIDERACIONES Y OBSERVACIONES DE LA REUNIÓN				

Se hace verificación de Quorum:

Encontrándose que se cuenta con 6 asistentes, cantidad requerida para realizar la reunión. La coordinadora de servicio al cliente da inicio a la reunión dando la bienvenida a todos los asistentes, e informa el orden del día el cual es aprobado

1. Presentación Directora de Calidad

Se realiza la presentación de la nueva directora de Calidad Dra. Adriana López, quien le da la bienvenida a los miembros de la Asociación y les informa que para la próxima reunión estará acompañándolos.

2. Estadísticas

Se presentan las estadísticas al mes de julio, que incluyen satisfacción institucional, comparativo de las PQR, los canales y el comparativo frente a las principales causas.

3. Capacitación Convenios

Se presenta Maira Alejandra Cataño, jefe de Convenios, quien va a realizar la capacitación de los convenios y portafolio que maneja la institución

Convenios

Convenios con las aseguradoras, Arl, Seguros estudiantiles...

Macro clientes:

 CLINICA VERSALLES <small>MEJORA DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	2 de 4

- Sos

Maternidad, adulto, pediatría.

- Sanitas

Maternidad, adulto, pediatría.

- Coodsalud

Amplia prestación de servicios

- Salud Total

PAMI

Maternidad

- Nueva Eps

Pediatría

Maternidad

Presentación de portafolio

Clínica Versalles cuenta con gran variedad de especialidades y procedimientos:

Materno perinatal, atención pediátrica, adulto, quirúrgica, trauma...

Cabe resaltar que se cuenta con amplia unidad de cuidados intensivos (uci obstétrica, uciren, uci adulto, uciped)

Hospitalización

Imagen logia

Unidad consulta externa

Laboratorio clínico

Seguimiento a maternas

Programa clinver canguro

Se cuenta con sede San Marcos

Clínica Versalles inicia trabajando de la mano con el gremio de taxistas capacitándolos para prestar los primeros auxilios.

Se requiere difundir el material institucional para dar a conocer los derechos y deberes de los usuarios.

Trabajando en el proyecto de gineconcologia

 CLINICA VERSALLES <small>ASOCIACIÓN DE CALIDAD Y ALIANZA DE FUERZAS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	3 de 4

Capacidad para la atención de usuarios, ampliación de urgencias adulto

Canal PQR

Buzón, Web, Telefónico, presencial

Principales causa

Actitud inadecuada, percepción del usuario, solicitud, solicitud cita...

Implementar estrategias para educar al usuario, realizar rondas por los servicios

Compromiso

Compartir portafolio de servicios

Capacitación de humanización para todo el personal de la institución

4. Varios

Se presenta cronograma de actividades el cual se diligencia con los miembros de la Asociación:
 Fechas para acompañamiento en la apertura de buzones

5 septiembre Patricia 8:00am

12 septiembre Marta Lucia

19 septiembre José Espitia

26 septiembre Alberto

Seguimiento a las PQR

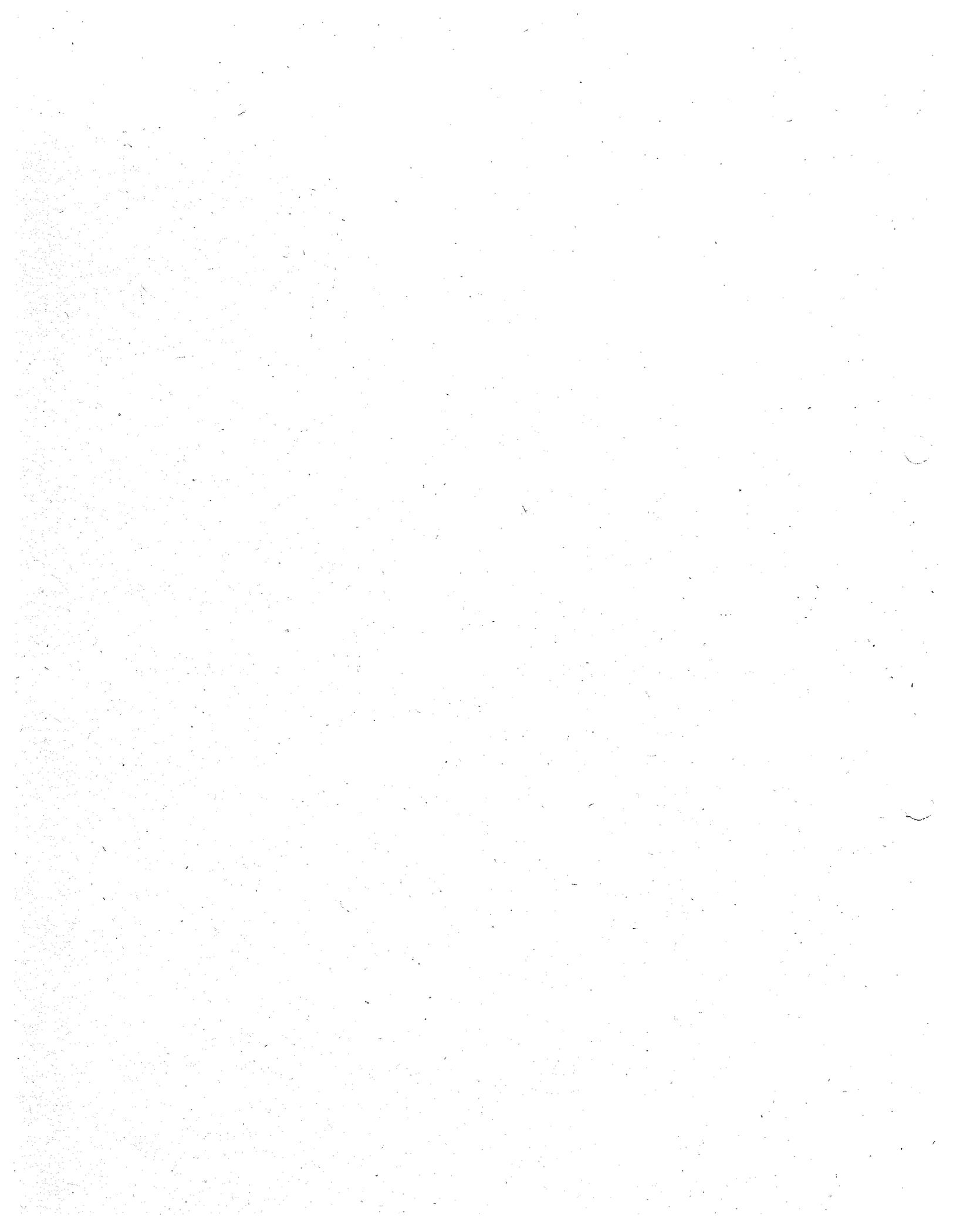
Solicitud de capacitaciones

Septiembre 27 Triage

Octubre Capacitación resolución 2063

Se informa de una posible revisión de los derechos y deberes, se les estará informando

Y se les informa de la participación en el Comité de ética hospitalaria , pues este aplica todo lo referente a derechos y deberes de lo referente al paciente.





CLINICA VERSALLES
INSTITUCIÓN DE CALIDAD EN ALCAZAR DE TOROS

FORMATO

CÓDIGO CAL-FO-047

VERSIÓN 01

ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN

VIGENCIA 22/05/2017

PÁGINA 3 de 3

ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCIÓN)

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/ AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN
1					

PARTICIPANTES

No	NOMBRE ASISTENTES	DE PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1	<i>[Signature]</i>		presidente	<i>[Signature]</i>
2	<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i>
3	Patricia Inoste		Ama de Casa	Patricia Inoste
4	Martha L. Guejales			Martha Guejales
5	Martha Mejía	Clinica Versalles	coordinadora	<i>[Signature]</i>
6	Esperanza Dora			zoom
7	Alberto Salazar			zoom
8				
9				

 CLINICA VERSALLES <small>INSTITUCION DE SALUD DEL ALCAÑICE DE TOROES</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 4

NOMBRE DE COMITÉ/REUNIÓN		ASOCIACION DE USUARIOS	ACTA No.	3
OBJETIVO			HORA INICIO	HORA FINAL
			3:00PM	4:25PM
LUGAR	EDIFICIO KATYA, PISO 4		FECHA (DD/MM/AAA)	27/09/2022
ORDEN DEL DÍA:				
1.	Presentación supervisor de urgencias			
2.	Capacitación Triage			
3.	Estadísticas			
4.	Varios			
5.				
6.				
CONSIDERACIONES Y OBSERVACIONES DE LA REUNIÓN				

Desarrollo

Capacitación triage:

1. Presentación Jefe de triage
2. Se define términos Triage, Urgencia, Atención prioritaria.
3. Niveles de priorización comprende 5 niveles organizados de mayor a menor complejidad.
 - Triage I: Requiere atención inmediata.
 - Triage II: Requiere una atención que no debe superar los 30 minutos. Salud del paciente va en deterioro.
 - Triage III: Son aquellos pacientes que requieren un examen complementario o tratamiento rápido, dado que se encuentra estable. Tiempo de espera 6 horas.
 - Triage IV: Paciente presenta condiciones médicas que no compromete su estado general. Ni presentan un riesgo evidente para su vida.
 - Triage V: Paciente presenta condición clínica relacionada con problemas agudos o crónicos sin evidencia de deterioro que comprometa el estado general.
4. Punto a tratar sobre comunicar al usuario los tiempos de espera, mejorar en cuanto a la comunicación.

 CLINICA VERSALLES <small>IMPRESION DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	2 de 4

5. Socialización de información institucional en los televisores de urgencias.
6. Presentación Supervisión de urgencias: Jonathan Agredo
7. Supervisor de urgencias maternidad, pediatría y adulto, seguimiento en el proceso para prestar una atención oportuna.
8. Horarios de supervisión: lunes a domingo cubrimiento de 7:00am-10:00pm.
9. Cronograma de trabajo:
 - Octubre 3 Patricia Iriarte.
 - Octubre 10 José Espitia.
 - Octubre 18 Marta Lucia.
 - Octubre 24 Claudia Manrique.
 - Octubre 31 Alberto Salazar.
10. Comité de ética hospitalaria los días viernes, dos personas: Patricia Iriarte, Claudia Manrique.
11. Estatutos de asociación: Se buscaran y se enviaron por correo, si no están los estatutos elaborarlos, estudiarlos y se trabajaran en el comité.
12. se trata el punto de oportunidad de crecimiento en la asociación de usuarios. Acta de constitución, nombre de la asociación anteriormente llamada ASOCLIVER.
13. Propuestas: Acta de constitución, habilitar libro de afiliados de la asociación, revisar estatutos y modificarlos.
14. Propuesta de agenda para la próxima reunión

Verificación quorum
 Lectura del Acta Anterior
 Presentación Coordinadores
 Revisión Estatutos
 Plan de Participación - 2063



CLÍNICA VERSALLES
INSTITUCIÓN DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS

FORMATO

ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN

CÓDIGO

CAL-FO-047

VERSIÓN

01

VIGENCIA

22/05/2017

PÁGINA

3 de 3

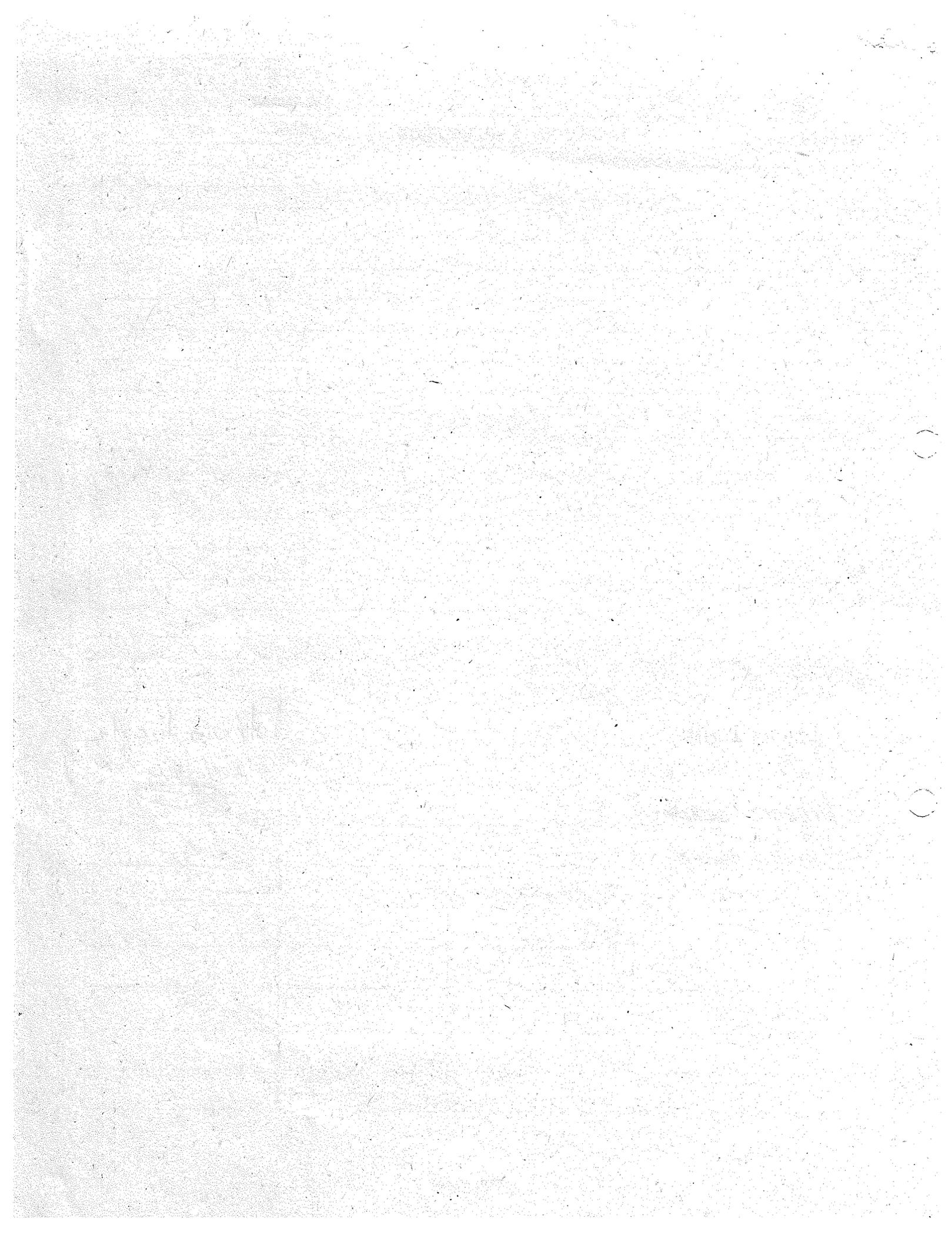
ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCION)

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/ AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN
1					
2					
3					

PARTICIPANTES

No	NOMBRE DE ASISTENTES	PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1	Patricia Inarte			Patricia Inarte
2	Martha L. Gonzalez			Martha L. Gonzalez
3	ALBERTO SANCHEZ			
4				
5	Jose G Espitia	ASOCIACION USUARIOS		
6	Dagana Toro	Virtual		
7				
8				
9				
10				



 CLINICA VERSALLES <small>REDUCCION DE CALIDAD AL ALZARDE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 3

NOMBRE DE COMITÉ/REUNIÓN		Asociación de Usuarios	ACTA No.	4
OBJETIVO			HORA INICIO	HORA FINAL
			3:00pm	4:30pm
LUGAR	Torre B, piso 2		FECHA (DD/MM/AAA)	25/octubre/2022
ORDEN DEL DIA:				
1.	Aprobación Acta Anterior			
2.	Presentación Coordinadores de enfermería			
3.	Revisión estatutos			
4.	Varios			
5.				
6.				
CONSIDERACIONES Y OBSERVACIONES DE LA REUNIÓN				

Desarrollo

1. Presentación Coordinadores de enfermería.

- Jefe Lizet González: Coordinadora hospitalización adultos.

Se manejan procesos para la sensibilización en la atención en salud, contamos con personal capacitado, se informa que el profesional debe identificarse al paciente.

- Jefe Carla Morillo: Coordinadora de Urgencias Adulto.

Contamos con servicio de triage (clasificación I,II,III,IV) Jefe de Enfermería, Emergencias 24/7, 3 consultorios y 1 de revaloración, sala de observación 1 23 camas y monitoria, observación 2 4 camas de reanimación, observación 3.15 sillas reclino maticas, 2 auxiliares, una auxiliar para cubículos.

Pacientes en observación no tienen conducta mientras se define hospitalización, paciente psiquiátricos deben tener vigilancia 24/7, demora en traslado a centro de salud mental depende de la EPS.

2. Se revisan estatutos

-MISION: Se modifica la palabra "Estos" por Usuarios, se añade la frase trato humanizado.

-Capitulo 1:

Realizar elección de asociación a inicios de 2023.

 CLÍNICA VERSALLES <small>MEMORIA DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	2 de 3

-Objeto: se añade la frase *trato digno y humanizado*

-Por definir confidencialidad de buzones, se propone enseñar estadísticas y dar a conocer contestación, se sugiere hacerlo en la nueva administración, se llega al acuerdo de mantener la confidencialidad de buzones.

4.9 Proponer acciones orientadas al mejoramiento... se cambia por Proponer a la institución acciones orientadas al mejoramiento...

4.12 Elegir democráticamente los delegados a las instancias de participación ciudadana establecidas en el decreto 1757 del 94.

-La clínica elabora el Libro de afiliación

- Se incluye el numeral 4.13

-Artículo 5, capítulo 2, quitar numeral 6.2, quitar numeral 6.6

-Artículo 8 capítulo 3, se debe modificar la frase "...conjunto directivo..." y se reemplaza por "...conformado por junta directiva..."

Se deja como compromiso seguir con la revisión de estatutos para la próxima reunión

ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCIÓN)

COMPROMISOS					
No	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/ AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN

PARTICIPANTES				
No	NOMBRE DE ASISTENTES	PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1	José Espitia			
2	Alberto Salazar			
3	Marta Lucia González			
4	Maritza Mejia			

 CLÍNICA VERSALLES <small>REDENSA DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 3

NOMBRE DE COMITÉ/REUNIÓN		Asociación de Usuarios	ACTA No.	5
OBJETIVO			HORA INICIO	HORA FINAL
			3:00pm	5:00pm
LUGAR	Torre B, piso 4		FECHA (DD/MM/AAA)	20/12/2022
ORDEN DEL DÍA:				
1.	Aprobación Acta Anterior			
2.	Recorrido por la nueva área de observación urgencias adultos y Programa Madre Canguro			
3.	Presentación de Estadísticas			
4.	Compartir			
5.	Varios			
6.	Cronograma de Actividades			
CONSIDERACIONES Y OBSERVACIONES DE LA REUNIÓN				

Desarrollo

1. Lectura y Aprobación del Acta Anterior

Se realizó la lectura y aprobación del acta anterior, quedando aprobada

2. Recorrido por la nueva área de observación adultos y Programa Madre Canguro

Se realiza recorrido con los miembros de la Asociación de la nueva área de observación de urgencias adultos y se llevan al área de consulta externa 3 piso, para enseñarles donde funciona el Programa Madre Canguro. La jefe Lucero les presenta el programa y su funcionamiento, tuvieron la oportunidad de interactuar con los padres que se encontraban en ese momento en la consulta.

3. Presentación de estadísticas

Se presentan las estadísticas del mes de noviembre, donde se informa que la satisfacción institucional para la sede principal en el 98% y la sede de San Marcos en el 97%

Que el número de quejas de noviembre a comparación del mes de octubre bajaron, en cuanto al canal siguen sosteniendo el número de quejas presenciales y las principales causas es la percepción del usuario.

 CLINICA VERSALLES <small>MEMBRONA DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	2 de 3

Ellos informan que respecto a San Marcos han escuchado inconformidades por la actitud del personal y solicitan intercalar el sitio de las reuniones con la Sede de San Marcos.

4. Compartir

Se realiza compartir mientras se tratan los temas varios

5. Varios

Se informa que en el Comité de Ética Hospitalaria se convino que se iba a realizar capacitación a los miembros de la asociación, para que estos a su vez ayudaran a capacitar en las salas de esperar también a los usuarios.

En este punto el señor Alberto informa no estar de acuerdo, puesto que la Asociación no puede depender del Comité de Ética Hospitalaria, a lo que se le deja claro que no es así, si no un apoyo que se solicita.

Se vuelve a tocar el tema de la reforma de los estatutos, y otros temas que se están solicitando tocar y se les informa que para la reunión del mes de enero, se solicitará acompañamiento por parte del abogado de la institución para escuchar las solicitudes, los temas que se trataran, serán los siguientes:

1. Revisión y Cambio de Estatutos
2. Libro de registro realizado ante la Secretaria de Salud
3. Copaco (Comité de Participación Comunitaria en Salud)
4. Convocatoria para Asociación de Usuarios

Los miembros están de acuerdo que para el Martes 24 de enero se realice la reunión con el abogado.

6. Cronograma de Actividades

Quedo establecido el cronograma para realizar la apertura de buzones del mes de enero, quedando de la sgte manera:

- Enero 2: No habrá acompañamiento
- Enero 10: Alberto Salazar
- Enero 16: Claudia Manrique
- Enero 23: Martha González
- Enero 30: Patricia Iriarte

No habiendo más puntos que tratar se da por terminada la reunión a las 5.00pm.



FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
	VERSIÓN	01
ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
	PÁGINA	3 de 3

ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCIÓN)

COMPROMISOS					
No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/ AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN
1					
2					
3					

PARTICIPANTES				
No	NOMBRE DE ASISTENTES	PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1	<i>Alfredo Muñoz</i>		<i>presidente</i>	<i>[Firma]</i>
2	<i>Abelardo Salazar</i>			<i>[Firma]</i>
3	<i>Martha L. González</i>			<i>[Firma]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

