

 CLINICA VERSALLES <small>INSPECCION DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 6

NOMBRE DE COMITÉ/REUNIÓN		Asociación de Usuarios	ACTA No.	6
OBJETIVO			HORA INICIO	HORA FINAL
			3:00pm	5:00pm
LUGAR	Torre B, piso 4		FECHA (DD/MM/AAA)	24/02/2023
ORDEN DEL DÍA:				
1.	Aprobación Acta Anterior			
2.	Estadísticas			
3.	Revisión Temas con el Asesor Legal			
4.	Varios			
5.				
6.				
CONSIDERACIONES Y OBSERVACIONES DE LA REUNIÓN				

Desarrollo

1. Lectura y Aprobación del Acta Anterior

Se realizó la lectura y aprobación del acta anterior, quedando aprobada

2. Presentación de estadísticas

Se presentan las estadísticas del mes de diciembre, donde se informa que la satisfacción institucional para la sede principal en el 98.6% y la sede de San Marcos en el 95.6%.

Que el número de quejas de diciembre a comparación del mes de noviembre bajaron a 105, en cuanto al canal siguen sosteniendo el número de quejas presenciales y aunque bajo mucho el motivo de las quejas por percepción del usuario, sigue estando de primero de entre los motivos.

 CLINICA VERSALLES <small>ASOCIACIÓN DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	2 de 6

3. Revisión Temas con el Asesor Legal

- **Revisión de Los Estatutos - La asociación de usuarios se rige bajo el decreto 1757 de 1994**

Se revisa hasta qué punto se había realizado la modificación de los estatutos, Capítulo 3 artículo 8, se informa que la idea es realizar reunión extra en el mes de febrero para terminar la revisión y que el abogado los ratifique para que estén listos para la Asamblea que se realizará en el mes de marzo.

- **Libro de registro realizado ante la Secretaria de Salud**

El abogado informa que efectivamente si se puede llevar el libro de registro, con dos finalidades

- Registrar las actas
- Llevar la Bitácora de los miembros de la Asociación

Quedo como compromiso que el señor Alberto Salazar iba a realizar la averiguación en la Secretaria de Salud, si se estaba emitiendo el sello para llevar el libro. La idea es empezarlo a llevar para el mes de marzo con la nueva Asamblea.

- **Copaco (Comité de Participación Comunitaria en Salud)**

Con los miembros de la Asociación y la coordinadora de Servicio al Cliente, se tenía la duda si la institución debía crear un Comité de Participación Comunitaria en Salud, a lo cual el abogado informa que no es deber de la Institución crearlo, que la figura de este Comité, es una reunión que realiza el Secretario de Salud con los miembros de las Asociaciones de las diferentes instituciones.

- **Convocatoria para Asociación de Usuarios**

Desde la coordinación de Servicio al Cliente, se informó que efectivamente para el mes de marzo, debía realizarse la nueva Convocatoria para la Asamblea de Asociación de usuarios, llevando un modelo para la convocatoria y la propuesta para la fecha:

Los miembros estuvieron de acuerdo en la fecha (Marzo 21 a las 3:00pm), pero realizaron algunos cambios en la convocatoria como

Orden del día, quedando de la siguiente manera

- Control de Asistencia y Bienvenida
- Nombramiento de Presidente y Secretario Adoc de la reunión
- Elección de dignatarios – Presidente, Vicepresidente y Secretario
- Varios

Modificar la circular 047 de 2007 por la 018 del 2018

 CLINICA VERSALLES <small>MEMBRAS DE CALIDAD AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	3 de 6

Se van a realizar cambios para emitirla, igualmente se informa que es deber de la Clínica realizar la convocatoria en la Página WEB, medio de comunicación, y carteleras de la institución.

Había duda por parte de uno de los miembros de la Asociación en cuanto a la divulgación en otras IPS, y se despejaron en que no es deber de la Clínica, pero que si algún miembro quería llevar la información podía hacerlo.

También se propone que los miembros de la Asociación realicen campañas en la institución en las salas de espera para convocar a la gente.

Igualmente se informa que hay que incentivar a las personas para que feliciten también a la institución y escoger parte de ellos para que hagan parte de la Asociación.

4. Varios

- **Recolección de Buzones**

Se informa por parte de uno de los miembros de la Asociación, que no se ha realizado el arreglo y la instalación de los buzones que faltan, a lo cual se informó que ya se había informado a las áreas encargadas comprometiéndose a realizar las reparaciones lo más pronto posible.

- **Plan de participación Social**

Desde coordinación queda el compromiso de enviarles al correo el Plan de Participación Social en Salud del 2022, que si bien es cierto se había realizado socialización, no se había enviado. Quedando también en revisar los temas que integrarían el plan del 2023, el cual se revisara en reunión extraordinaria de febrero.

- **Fechas de reunión para este año**

Se concretó que se iban a agendar solo hasta el mes de marzo, y después se concretaba las del resto del año con los nuevos miembros:

Dejando programadas las siguientes fechas.

Martes 24 de enero a las 3:00pm

Miércoles 15 de febrero a las 3:00pm Extraordinaria

Martes 21 de febrero a las 3.00pm

Martes 21d e marzo a las 3.0pm Asamblea

 CLINICA VERSALLES <small>ASOCIACIÓN DE SALARIOS AL ALCANCE DE TODOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	4 de 6

- **Fechas de las recogidas de buzones:**

- Febrero 06 – Patricia Iriarte
- Febrero 13 - Claudia Manrique
- Febrero 20 - José Espitia
- Febrero 27 - Alberto Salazar

Se les entrega a los miembros de la Asociación, el carnet de identificación, calendarios y lapiceros.

No habiendo más puntos que tratar se da por terminada la reunión a las 4.50pm.

 CLÍNICA VERSALLES <small>ASOCIACIÓN DE CALIDAD DE CUIDADOS DE TIPOS</small>	FORMATO	CÓDIGO	CAL-FO-047
		VERSIÓN	01
	ACTA DE COMITÉ Y/O REUNIÓN	VIGENCIA	22/05/2017
		PÁGINA	3 de 3

ANÁLISIS Y CONCLUSIONES (PLAN DE ACCIÓN)	

COMPROMISOS					
No.	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)	FECHA DE ENTREGA PROPUESTA (DD/MM/ AAA)	AVANCES	CÓDIGO DEL PLAN DE ACCIÓN
1					
2					
3					

PARTICIPANTES				
No	NOMBRE DE ASISTENTES	PROCESO/SUBPROCESO, INSTITUCIÓN	CARGO	FIRMA
1	<i>[Signature]</i>			<i>[Signature]</i>
2	Patricia Inarte			<i>[Signature]</i>
3	Martha J. González			<i>[Signature]</i>
4	Alberio Salazar			<i>[Signature]</i>
5	Yanier Álvarez		ASESOR LEGAL	<i>[Signature]</i>
6	JOSE G. GADITIA			<i>[Signature]</i>
7	Maritza Hsiga	Clínica Versalles	Coordinadora	<i>[Signature]</i>
8				
9				
10				

